

### Требования к структуре и оформлению статьи

Уважаемые авторы!

Представляемые статьи должны соответствовать приведенным ниже требованиям к структуре и оформлению:

- набор текста в программе Microsoft Office Word 2007-2010;
- объем статьи – 6-12 страниц;
- формат страницы – А 4;
- ориентация – книжная;
- поля: верхнее, нижнее, правое – 20 мм, левое – 25 мм;
- шрифт – Times New Roman;
- кегль – 12;
- межстрочный интервал – 1,0;
- абзацный отступ – 1,0 см), выравнивание текста с помощью табуляции и пропусков не допускается;
- страницы не нумеруются;
- ссылки оформляются следующим образом: [3], [7, с. 127], [3, с. 20; 7, с. 67], первая цифра – номер источника из списка литературы, вторая – номер страницы, автоматические ссылки и сноски не допускаются;
- примеры выделяются курсивом;
- текст печатается без переносов;
- между инициалами и фамилией, знаком № и цифрой, числительными и сокращенными обозначениями (г., с., м и т.д.) необходимо использовать знак неразрывного пробела;
- список литературы составляется в алфавитном порядке или в порядке расположения источника в тексте в виде нумерованного списка и приводится после текста статьи. Слово ЛИТЕРАТУРА пишется заглавными буквами;
- графическое оформление статьи:
- графики, рисунки и фотографии вставляются в текст после первого упоминания о них;
- подрисуночные подписи даются:
- под иллюстрациями по центру после слова Рис. с порядковым номером Рис. 1. Название
- над таблицей с выключкой вправо после слова Таблица с порядковым номером, название на следующей строке по центру:

Таблица 1

Современные проблемы в профессионализации лиц с СФО

- единственный рисунок, таблица в тексте не нумеруется;
- таблицы, схемы, рисунки должны быть продублированы в отдельных файлах (название файла: Фамилия автора, Рис.);

### Структура статьи:

– УДК (см., например: <http://teacode.com/online/udc/> или <http://udkcodes.net/>): выравнивание по левой стороне, без отступа, шрифт 12 кегль;

– фамилия, имя и отчество автора (полностью) : полужирный шрифт, выравнивание по центру, шрифт 12 кегль;

– ученое звание автора, должность и полное название представляемой организации (вуза), город, страна: выравнивание по центру, курсив;

– E-mail: (обязательное поле).

пропуск строки

– сведения о каждом соавторе отдельно в той же форме, что и об авторе (между ними - пропуск строки)

– название статьи: прописные буквы, полужирный шрифт, выравнивание по центру;

– аннотации на русском языке – выравнивание по ширине, содержит краткую характеристику основной темы, цели работы и её результатов; в аннотации указывают, что нового несёт в себе данная статья по сравнению с другими, родственными по тематике. Рекомендуемый объем аннотации: не менее 40 и не более 150 слов, шрифт 10 кегль.

– ключевые слова (5-7).

пропуск строки

– все, кроме УДК, повторяется на английском языке в той же последовательности;

пропуск строки

– текст статьи – выравнивание по ширине, отступ: 1,25, абзац только через Enter;

пропуск строки

– Литература (полужирный): пронумерованный список в той последовательности, что упоминается в тексте – выравнивание по ширине;

пропуск строки

– транслитерация по Госту (<https://transliteration-online.ru/?ysclid=lqmqvwehnm586437706>)

Статьи и сопроводительные материалы необходимо присылать на электронную почту ответственного редактора научно-методического журнала: E-mail:maltzevate@mail.ru

Материалы, оформленные с нарушением требований, к рассмотрению не принимаются.

P.S. В статье должно быть не менее 70% авторского текста